

FORRETNINGSORDEN FOR RÅDET FOR MENNESKERETTIGHEDER

I medfør af § 5, stk. 3, i lov nr. 553 af 18. juni 2012 om Institut for Menneskerettigheder – Danmarks Nationale Menneskerettighedsinstitution, fastsættes:

Kapitel 1

Opgaver

§ 1. Rådet for Menneskerettigheder drøfter de overordnede retningslinjer for instituttets virksomhed og følger dets aktiviteter med henblik på at fremme lovens formål. Rådet kan over for instituttets bestyrelse fremsætte forslag til nye aktiviteter og vurdere forløbet af hidtidige aktiviteter.

Stk. 2. Rådet er i sin funktion uafhængigt af bestyrelsen og kan indgå i en kritisk dialog med denne om instituttets aktiviteter.

§ 2. Rådet vælger seks medlemmer til bestyrelsen for instituttet, jf. institutlovens § 3.

Stk. 2. Rådets forperson indkalder forslag til bestyrelsesmedlemmer fra rådets medlemmer. Rådets forperson indstiller efter høring af bestyrelsens formandskab kandidater til rådets vedtagelse.

Kapitel 2

Organisation

Rådets ledelse

§ 3. Rådet vælger for to år blandt sine medlemmer en forperson, der leder rådets arbejde og møder. Genudpegning kan finde sted.

§ 4. Rådet vælger blandt sine medlemmer en næstforperson. Forpersonerne forbereder rådets møder og drøfter i påkommende tilfælde sager til afgørelse uden for rådets møder.

§ 5. Rådets forperson udarbejder en rullende etårig arbejdsplan for rådets arbejde.

Stk. 2. Arbejdsplanen skal indeholde de forventede datoer for afholdelse af rådsmøder i det kommende år samt en beskrivelse af de opgaver, som rådet forventer at varetage i årets løb.

Sekretærbistand

§ 6. Instituttets direktør eller vicedirektør fungerer som sekretær for rådet og deltager i møderne uden stemmeret.

Kapitel 3

Rådets møder

Mødeindkaldelse

§ 7. Rådets forperson, eller på dennes vegne næstforpersonen, indkalder til rådsmøder med mindst 14 dages varsel. Varslet kan dog nedsættes, hvis særlige forhold gør det nødvendigt.

Stk. 2. Med indkaldelsen sendes dagsorden for mødet og så vidt muligt skriftligt materiale til brug for behandlingen af de enkelte emner på dagsordenen, jf. dog § 17, stk. 2. Medlemmerne modtager en kort orientering om baggrunden for de emner, der er til behandling.

Dagsorden

§ 8. Dagsorden for rådets møder skal normalt som minimum indeholde følgende punkter:

- 1) Godkendelse af dagsorden.
- 2) Godkendelse af referat fra sidste møde.
- 3) Beretning:
 - a) Rådets forperson eller næstforperson.
 - b) Instituttets bestyrelsesformand eller et bestyrelsesmedlem
 - c) Instituttets direktør eller vicedirektør.
 - d) Rådets stående udvalg.
- 4) Eventuelt, herunder orientering om næste møde i henhold til rådets arbejdsplan.

Stk. 2. Rådets medlemmer kan stille forslag til punkter, som de ønsker sat på dagsordenen til rådets møder. Forslag skal fremsendes til sekretariatet via e-post senest 3 uger før mødet.

Stk. 3. Rådets forperson kan sætte aktuelle og/eller principielle sager på dagsordenen på selve mødet efter forslag fra rådets medlemmer.

Mødernes afholdelse og arbejdsprog

§ 9. Rådets møder afholdes på instituttet eller et andet sted efter forpersonens bestemmelse.

Stk. 2. Rådets møder kan afholdes på skriftligt grundlag, herunder via e-post, såfremt intet rådsmedlem modsætter sig det, eller såfremt særlige forhold gør det nødvendigt.

Stk. 3. Rådets arbejdssprog er dansk, men sager kan behandles på engelsk og på grundlag af skriftligt materiale på engelsk.

Habilitet

§ 10. Rådet er i sit virke bundet af de almindelige forvaltningsretlige regler om habilitet.

Stk. 2. Et rådsmedlem eller en anden tilstedeværende skal, inden behandlingen af en sag påbegyndes, underrette rådet, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om den pågældendes habilitet.

Stk. 3. Rådet afgør spørgsmål om inhabilitet. Et medlem, om hvis habilitet der er tvivl, deltager ikke i afgørelsen af spørgsmålet om, hvorvidt den pågældende er inhabil.

Stk. 4. Det skal fremgå af referatet, hvis spørgsmål om inhabilitet har været drøftet. Rådets beslutning skal fremgå af referatet.

§ 11. Et medlem eller en anden tilstedeværende, der er erklæret inhabil, må ikke deltage i drøftelse af forhold i tilknytning til sagen og skal forlade mødelokalet under behandling af denne.

Beslutningsdygtighed

§ 12. Rådet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af de habile og stemmeberettigede medlemmer er til stede.

Stk. 2. Beslutning træffes ved simpel stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er forpersonens stemme udslagsgivende.

Stk. 3. I overensstemmelse med institutlovens § 5, stk. 4, har medlemmer af rådet, der repræsenterer civilsamfundsorganisationer, stemmeret. Repræsentanter for offentlige myndigheder og repræsentanter for bestyrelsen, der deltager i rådets møder, har ikke stemmeret.

Mødereferat

§ 13. Forpersonen drager omsorg for, at der føres et referat over rådets møder, som afspejler de emner, der er blevet drøftet, samt beslutninger. Hvis et rådsmedlem ønsker en bemærkning ført til referat, skal medlemmet udtrykkeligt gøre opmærksom herpå. Endvidere skal det af referatet fremgå, hvem der har været til stede under mødet.

Stk. 2. Et udkast til referat udsendes til samtlige rådsmedlemmer snarest muligt efter mødets afholdelse. Referatet godkendes på det først kommende møde.

Kapitel 4

Åbenhed og tavshedspligt

§ 14. Der skal være størst mulig åbenhed om rådets arbejde.

Stk. 2. Åbenheden begrænses af den lovgivning, der gælder inden for den offentlige forvaltning, eller hvis det på grund af sagens beskaffenhed eller omstændighederne i øvrigt findes nødvendigt.

§ 15. Referater af rådets møder offentliggøres på instituttets hjemmeside, bortset fra de dele af referatet, der bør undtages offentlighed, jf. § 14, stk. 2.

§ 16. Rådets møder er åbne, medmindre rådet beslutter at behandle sager for lukkede døre, jf. § 14, stk. 2.

Kapitel 5

Vedtagelse, ændring og ikrafttræden

Vedtagelse og ændring

§ 17. Forretningsordenen og ændringer heri vedtages med to-tredjedeles flertal.

Stk. 2. Sekretariatet sender forslag til ændringer i forretningsordenen til alle rådsmedlemmer via e-post mindst 14 dage før det møde, hvorpå de behandles.

Ikrafttræden

§ 18. Forretningsordenen træder i kraft den 14. oktober 2021.

Vedtaget af Rådet for Menneskerettigheder den 13. oktober 2021.

Rasmus Grue Christensen, forperson